

ISTITUTO COMPRENSIVO "ORVIETO-MONTECCHIO"
Via dei Tigli n. 2 – ORVIETO
Tel. 0763/302485 – Fax 0763/305665
C.F.: 90017200552
E-mail: TRIC82200B@istruzione.it

Prot. n. 1315 A/13

Orvieto, 17 marzo 2020

Agli Atti
Al Sito WEB
e.p.c. al Personale ATA e docenti, alle RSU, alle RLS
All'Ufficio Scolastico Territoriale di TERNI
All'Ufficio Scolastico Regionale di PERUGIA
Ai Comuni di ORVIETO-PORANO-MONTECCHIO

OGGETTO: Emergenza CORONAVIRUS- Chiusura Sede Centrale e di tutti i Plessi Scolastici.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la sospensione delle lezioni fino al 3 Aprile 2020 prevista dal DPCM 8/3/2020;

VISTE le note del M.P.I. n. 279 e 323 che aggiornano le indicazioni operative per le Scuole al DPCM predetto;

VISTO il DPCM del 09/03/2020 e le disposizioni della Scrivente– prot. n. 1248 dell'11/03/2020 e prot.n. 1266 del 12/03/2020, **FERMO** restando la necessità di assicurare il funzionamento dell'Istituzione Scolastica e della didattica a distanza;

CONSTATATO lo stato della pulizia degli ambienti scolastici e le pratiche amministrative da gestire, che sono tutte fattibili in remoto con eventuale lavoro da casa delle unità AA in organico attraverso proprie dotazioni informatiche;

VISTO il DPCM 16/03/2020-CuraItalia che decreta ulteriormente la riduzione degli spostamenti quale unico modo per contrastare la diffusione del contagio, pur continuando a garantire la funzione costituzionale della Scuola Pubblica e ad assicurare a tutti, docenti, ATA., studenti e loro famiglie, l'esercizio del diritto allo studio

RITIENE NECESSARIO

-disporre, con apposito provvedimento , da domani, 18 marzo 2020, che tutte le attività di coordinamento e di gestione siano svolte da remoto dal Dsga e dagli AA in grado di farlo, come da specifico atto consegnato agli interessati

-disporre la chiusura della sede centrale di Via dei Tigli n. 2 e di tutti i plessi scolastici dipendenti.

L'utenza potrà comunque rivolgersi all' Istituto tramite contatti telefonici 320.7405056 –

347.8008347 e/o indirizzo mail TRIC82200B@istruzione.it

Le ore e le giornate non lavorate in sede non devono essere recuperate. Dopo aver assorbito le ferie dello scorso anno non godute e, comunque, da consumarsi entro il 30 Aprile di ogni anno, si farà ricorso alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art.1256, c.2 del Codice Civile).

Per le attività cosiddette “indifferibili” il Dirigente Scolastico provvederà a valutare e concordare le stesse con il DSGA per l'opportuno seguito .

Si specifica che tutto il personale resta comunque a disposizione dell' Amministrazione.
Per esigenze di servizio e altre normative le presenti disposizioni possono essere revocate o corrette.

Il presente provvedimento vale fino al 03/04/2020 salvo proroghe.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
D.ssa Isabella Olimpieri
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D.L.vo n. 39/93)