

## ISTITUTO COMPRENSIVO ORVIETO MONTECCHIO Via dei Tigli, 2-05018 ORVIETO (TR)

Tel. 0763-302485 – Fax 0763-305665 C.F. 90017200552

E-MAIL: TRIC82200B@ISTRUZIONE.IT

# SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI CICONIA ANNO SCOLASTICO 2020/2021

#### PROGRAMMAZIONE DIDATTICA DI ITALIANO

#### **CLASSE 3^C**

Traguardi di competenze	Obiettivi di Apprendimento	Contenuti/Attività	Competenze chiave per l'apprendimento permanente
ASCOLTO E	1) Ascoltare testi	a) Acquisizione del	1. competenza
PARLATO	prodotti da altri, anche trasmessi dai media,	comportamento dell'ascoltatore attento e	alfabetica funzionale.
	riconoscendone la fonte e individuando scopo,	consapevole.	2. competenza
	argomento,	<b>b)</b> Esercitazione dell'ascolto per utilizzare	multilinguistica.
L'alunno/a è in grado di	informazioni principali e punto di vista	le informazioni.	Competenza digitale.
grado di ascoltare e comprendere informazioni e messaggi in diverse situazioni comunicative, interagendo in modo efficace	punto di vista dell'emittente.  2) Intervenire in una conversazione o in una discussione, di classe o di gruppo, con pertinenza e coerenza, rispettando tempi e turni di parola e fornendo un positivo contributo personale.  3)Utilizzare le proprie conoscenze sui tipi di testo per adottare	c) Ascolto e comprensione di testi di vario tipo. d) Individuazione ed esposizione delle caratteristiche di genere del brano ascoltato. e) Riconoscimento di personaggi e di elementi costitutivi del genere.	digitale.

- strategie funzionali a comprendere durante l'ascolto.
- 4) Ascoltare testi applicando tecniche di supporto alla comprensione durante l'ascolto (presa di appunti, parole-chiave, brevi frasi riassuntive, segni convenzionali) e dopo l'ascolto (rielaborazione degli appunti, esplicitazione delle parole chiave, ecc.).
- **5)**Riconosce, all'ascolto, alcuni elementi ritmici e sonori del testo poetico.
- 6) Narrare esperienze, eventi, trame selezionando informazioni significative in base allo scopo, ordinandole in base a un criterio logicocronologico, esplicitandole in modo chiaro ed esauriente e usando un registro adeguato all'argomento e alla situazione.
- 7) Descrivere oggetti, luoghi, persone e personaggi, esporre procedure selezionando le informazioni significative in base allo scopo e usando un registro adeguato

- f) Ricostruzione orale dell'ordine della narrazione.
- **g)** Esposizione orale di esperienze personali e contenuti disciplinari.
- **h)** Comunicazione in situazioni informali e formali.

	all'argomento e alla situazione.  8) Riferire oralmente su un argomento di studio esplicitando lo scopo e presentandolo in modo chiaro: esporre le informazioni secondo un ordine prestabilito e coerente, usare un registro adeguato all'argomento e alla situazione, controllare il lessico specifico, precisare le fonti e servirsi eventualmente di materiali di supporto (ad es. cartine, tabelle, grafici).  9) Argomentare la propria tesi su un tema affrontato nello studio e nel dialogo in classe con dati pertinenti e motivazioni valide.		
L'alunno/a legge con interesse e con piacere testi di vario tipo	1) Leggere ad alta voce in modo espressivo testi noti raggruppando le parole legate dal significato e usando pause e intonazioni per seguire lo sviluppo del testo e permettere a chi ascolta di capire.  2) Leggere in modalità silenziosa testi di varia natura e provenienza applicando tecniche di supporto alla comprensione (sottolineature, note a margine, appunti) e	<ul> <li>a) Lettura e comprensione di testi di vario tipo: narrativo, espressivo, espositivo, argomentativo.</li> <li>b) Lettura veloce e selettiva.</li> <li>Scorrimento veloce di un testo alla ricerca di informazioni particolari.</li> <li>c) Riconoscimento della disposizione degli argomenti in un testo.</li> <li>d) Il testo poetico:</li> </ul>	1. competenza alfabetica funzionale. 2. competenza multilinguistica. 4. competenza digitale. 5. competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare. 8. competenza in materia di

mettendo in atto strategie differenziate (lettura selettiva, orientativa, analitica).

- **3)** Utilizzare testi funzionali di vario tipo per affrontare situazioni della vita quotidiana.
- 4) Ricavare informazioni esplicite e implicite da testi espositivi, per documentarsi su un argomento specifico o per realizzare scopi pratici.
- 5) Ricavare informazioni sfruttando le varie parti di un manuale di studio: indice, capitoli, titoli, sommari, testi, riquadri, immagini, didascalie, apparati grafici.
- 6) Confrontare, su uno stesso argomento, informazioni ricavabili da úia fonti. selezionando quelle ritenute più significative ed affidabili. Riformulare in modo sintetico le informazioni selezionate e riorganizzarle in modo personale (liste riassunti argomenti, schematici, mappe, tabelle).
- 7) Leggere semplici testi argomentativi e individuare tesi centrale e argomenti a sostegno,

Lettura, comprensione e parafrasi.

Gli elementi fondamentali della metrica e le principali figure retoriche.

Memorizzazione di alcune poesie.

#### c) Letteratura

Cenni di storia della letteratura italiana dal XIX secolo al XXI.

Lettura di alcuni brani della letteratura italiana e straniera. consapevolezza ed espressione culturali.

CODITTUDA	valutandone la pertinenza e la validità.  8) Leggere testi letterari di vario tipo e forma, individuando tema principale e intenzioni comunicative dell'autore; personaggi, loro caratteristiche, relazioni e motivazione delle loro azioni; ambientazione spaziale e temporale; genere di appartenenza. interpretative fondate sul testo.		
L'alunno/a utilizza la lingua come strumento per esprimere correttamente stati d'animo, rielaborare esperienze, esporre punti di vista personali e contenuti di argomenti diversi	applicare le procedure di ideazione, pianificazione, stesura e revisione del testo a partire dall'analisi del compito di scrittura: servirsi di strumenti per l'organizzazione delle idee (ad es. mappe, scalette); utilizzare strumenti per la revisione del testo in vista della stesura definitiva; rispettare le convenzioni grafiche.  2) Scrivere testi di tipo diverso (narrativo, descrittivo, espressivo, argomentativo) corretti dal punto di vista morfosintattico, lessicale, ortografico, coerenti e coesi, adeguati allo scopo e al destinatario.	Produzione di testi scritti di vario tipo: descrittivo, narrativo, espressivo.  Il testo argomentativo.  Il riassunto.	<ol> <li>competenza alfabetica funzionale.</li> <li>competenza multilinguistica.</li> <li>competenza digitale.</li> <li>competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare.</li> <li>competenza imprenditoriale.</li> <li>competenza imprenditoriale.</li> <li>competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.</li> </ol>

	<ul> <li>3) Scrivere sintesi, anche sotto forma di schemi, di testi ascoltati o letti in vista di scopi specifici.</li> <li>4) Utilizzare la videoscrittura per i propri testi, curandone l'impaginazione; scrivere testi digitali, anche come supporto all'esposizione orale.</li> <li>5) Realizzare forme diverse di scrittura creativa.</li> </ul>		
ACQUISIZIONE ED ESPANSIONE DEL LESSICO RICETTIVO E PRODUTTIVO  L'alunno/a comprende ed usa in modo appropriato le parole del vocabolario di base	1) Ampliare, sulla base delle esperienze scolastiche ed extrascolastiche, delle letture e di attività specifiche, il proprio patrimonio lessicale, così da comprendere e usare le parole dell'intero vocabolario di base, anche in accezioni diverse.  2) Comprendere e usare parole in senso figurato.  3) Comprendere e usare in modo appropriato i termini specialistici di base afferenti alle diverse discipline e anche ad ambiti di interesse personale.  4) Realizzare scelte lessicali adeguate in	A) Attività comunicative orali, di lettura e di scrittura, attivando la conoscenza delle principali relazioni di significato tra le parole (somiglianze, differenze e appartenenza a un campo semantico).  b) Utilizzo del dizionario come strumento di consultazione	1. competenza alfabetica funzionale. 2. competenza multilinguistica. 4. competenza digitale. – 5. competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare. 7. competenza imprenditoriale. 8. competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

-	Ti .	i e	
	base alla situazione comunicativa, agli interlocutori e al tipo di testo.		
	5) Utilizzare la propria conoscenza delle relazioni di significato fra le parole e dei meccanismi di formazione delle parole per comprendere parole non note all'interno di un testo.		
	6) Utilizzare dizionari di vario tipo; rintracciare all'interno di una voce di dizionario le informazioni utili per risolvere problemi o dubbi linguistici.		
RIFLESSIONE	1) Stabilire relazioni tra		1. competenza
	1		•
SULLA STRUTTURA E	situazioni di comunicazione,	a) Le parti variabili e	alfabetica funzionale.
SULLA	situazioni di	invariabili del discorso.	alfabetica funzionale.  2. competenza
SULLA STRUTTURA E SUGLI USI DELLA LINGUA	situazioni di comunicazione, interlocutori e registri	, ,	alfabetica funzionale.  2. competenza multilinguistica.
SULLA STRUTTURA E SUGLI USI DELLA	situazioni di comunicazione, interlocutori e registri linguistici; tra campi di discorso, forme di testo, lessico specialistico.  2) Riconoscere le caratteristiche e le	invariabili del discorso. <b>b)</b> La sintassi della frase	alfabetica funzionale.  2. competenza multilinguistica.  5. competenza personale, sociale e
SULLA STRUTTURA E SUGLI USI DELLA LINGUA  L'alunno/a riconosce ed utilizza  le principali	situazioni di comunicazione, interlocutori e registri linguistici; tra campi di discorso, forme di testo, lessico specialistico.  2) Riconoscere le	invariabili del discorso. <b>b)</b> La sintassi della frase	alfabetica funzionale.  2. competenza multilinguistica.  5. competenza personale, sociale e capacità di imparare a
SULLA STRUTTURA E SUGLI USI DELLA LINGUA L'alunno/a riconosce ed utilizza	situazioni di comunicazione, interlocutori e registri linguistici; tra campi di discorso, forme di testo, lessico specialistico.  2) Riconoscere le caratteristiche e le strutture dei principali	invariabili del discorso. <b>b)</b> La sintassi della frase	alfabetica funzionale.  2. competenza multilinguistica.  5. competenza personale, sociale e capacità di
SULLA STRUTTURA E SUGLI USI DELLA LINGUA  L'alunno/a riconosce ed utilizza  le principali strutture della  lingua italiana e	situazioni di comunicazione, interlocutori e registri linguistici; tra campi di discorso, forme di testo, lessico specialistico.  2) Riconoscere le caratteristiche e le strutture dei principali tipi testuali.  3) Riconoscere le principali relazioni fra significati delle parole.  4) Riconoscere	invariabili del discorso. <b>b)</b> La sintassi della frase	alfabetica funzionale.  2. competenza multilinguistica.  5. competenza personale, sociale e capacità di imparare a
SULLA STRUTTURA E SUGLI USI DELLA LINGUA L'alunno/a riconosce ed utilizza le principali strutture della lingua italiana e i connettivi	situazioni di comunicazione, interlocutori e registri linguistici; tra campi di discorso, forme di testo, lessico specialistico.  2) Riconoscere le caratteristiche e le strutture dei principali tipi testuali.  3) Riconoscere le principali relazioni fra significati delle parole.	invariabili del discorso. <b>b)</b> La sintassi della frase	alfabetica funzionale.  2. competenza multilinguistica.  5. competenza personale, sociale e capacità di imparare a

comprendere i significati dei testi e correggere i propri errori.	logico-sintattica della frase complessa almeno a un primo grado di subordinazione.  6) Riconoscere in un testo le parti del discorso e i loro tratti grammaticali.	
	7) Riconoscere i connettivi sintattici e testuali, i segni interpuntivi e la loro funzione specifica.	
	8) Riflettere sui propri errori tipici, segnalati dall'insegnante, allo scopo di imparare ad autocorreggerli nella produzione scritta.	

Nuclei tematici Di EDUCAZIONE CIVICA	Obiettivi	Competenze	Contenuti/ attività
COSTITUZIONE	carte dei diritti e della convivenza civile e	regole della convivenza civile. Assume	L'uguaglianza di genere
CITTADINANZA DIGITAL	Conosce e comprende l'identità digitale e l'identità	Sa distinguere l'identità reale da quella digitale. Evita i rischi della rete.	II cyberbullismo

reale. È consapevole	Rispetta la propria e	
dei rischi della rete.	l'altrui privacy.	
Conosce le regole	Raccoglie	
della privacy. È	opportunamente i dati	
capace di valutare	sapendo distinguere	
l'attendibilità delle	quanto è utile.	
informazioni reperite		
in rete.		

#### **METODOLOGIA**

Si opera in presenza, ove possibile, o a distanza con piattaforme, strumenti, canali di comunicazione come:

Registro elettronico

Classroom

Piattaforma Gmeet

e-mail

#### attraverso:

- Lettura analitica e selettiva del testo e dei documenti scritti
- Lezione frontale d'inquadramento delle tematiche
- Lezione interattiva come momento di problematizzazione per stimolare la partecipazione, la discussione, la formulazione di ipotesi
- Uso del metodo operativo: produzione di presentazioni Google, Power Point, mappe concettuali ecc.
- Metodo induttivo- deduttivo
- Metodo dell'osservazione e della lettura di mappe e di carte tematiche
- Uso del metodo operativo: produzione di carte e di lucidi, consultazione dell'atlante e di cartine
- Attività di ricerca individuale e di gruppo
- Lavori di gruppo
- Analisi comparativa
- Visite guidate a musei e luoghi d'interesse storico
- Uso di audiovisivi

- Videolezioni
- Restituzione degli elaborati corretti tramite classroom, registro elettronico, posta elettronica

#### **STRUMENTI**

libro di testo parte digitale e/o cartacea

schede

materiali prodotti dall'insegnante

visione di filmati, documentari, lezioni registrate

#### **MODALITÀ DI VERIFICA FORMATIVA**

- restituzione degli elaborati corretti
- · colloqui via Meet,
- rispetto dei tempi di consegna
- livello di interazione
- presentazione dei lavori individuali o di gruppo in power point o presentazioni Google durante le video lezioni

#### PROVE DI VERIFICA SOMMATIVA E CRITERI DI VALUTAZIONE

#### 1) Ascolto

PROVA Ascolto di testi orali semplici e complessi		QUALITA' DELLA PRESTAZIONE
Valutaziona della	10	Comprensione sicura e approfondita
Valutazione della comprensione del	9	Comprensione organica
testo ascoltato	8	Comprensione completa
	7	Comprensione globale

6	Comprensione essenziale
5	Comprensione frammentaria e parziale
4	Comprensione stentata e incompleta

## 2) Parlato

PROVA Esposizione delle proprie esperienze e conoscenze acquisite	LIVELLI	QUALITA' DELLA PRESTAZIONE
	10	Esposizione pertinente, corretta e lessicalmente appropriata
	9	Esposizione corretta e appropriata
Valutazione	8	Esposizione chiara ed esauriente
dell'esposizione orale	7	Esposizione corretta e lessicalmente adeguata
	6	Esposizione sufficientemente corretta
	5	Esposizione poco chiara e lessicalmente povera
	4	Esposizione confusa, frammentaria e lessicalmente scorretta

## 3) Lettura

PROVA		
Lettura comprension testi scritti	e e di	 QUALITA' DELLA PRESTAZIONE
Valutazione	della	Lettura scorrevole, corretta e pienamente espressiva.
tecnica	della	Lettura corretta, scorrevole e espressiva

lettura	8	Lettura chiara, scorrevole e non sempre espressivo
	7	Lettura scorrevole ma poco espressiva.
	6	Lettura corretta ma lenta.
	5	Lettura incerta.
	4	Lettura estremamente stentata
Valutazione della comprensione del brano letto	10	Comprensione esauriente e sicura
	9	Comprensione completa
	8	Comprensione adeguata
	7	Comprensione globale
	6	Comprensione essenziale
	5	Comprensione parziale
	4	Comprensione parziale e lacunosa
,		

## 4) Scrittura

PROVA Produzione di testi scritti pertinenti al tema e alla tipologia richiesta	LIVELLI	QUALITA' DELLA PRESTAZIONE
Valutazione della creatività e ricchezza dei contenuti	10	Contenuti ampi, esaurienti, approfonditi e personali
	9	Contenuti ampi, esaurienti, approfonditi
	8	Contenuti esaurienti, ricchi di esempi
	7	Contenuti accettabili, adeguati
	6	Contenuti essenziali
	5	Contenuti generici, superficiali e/o parzialmente attinenti

1	Contonuti navori, gunarficiali a/a nan attinanti
4	Contenuti poveri, superficiali e/o non attinenti
10	Esposizione personale, precisa, coerente
9	Esposizione appropriata, personale e coerente
8	Esposizione personale e coerente
7	Esposizione chiara, coerente, accettabile
6	Esposizione accettabile, essenziale, schematica
5	Esposizione approssimativa, poco organica e poco coerente
4	Esposizione confusa, poco coerente, disordinata
10	Forma articolata e stilisticamente efficace
9	Forma articolata e corretta
8	Forma appropriata
7	Forma corretta
6	Forma essenzialmente corretta
5	Forma parzialmente corretta
4	Forma scorretta
10	Lessico ricco, funzionale al contesto
9	Lessico ricco
8	Lessico pertinente
7	Lessico adeguato alla tipologia richiesta
6	Lessico semplice ma corretto
5	Lessico ripetitivo e/o generico
4	Lessico limitato e impreciso
	9 8 7 6 5 4 10 9 8 7 6 5 4 10 9 8 7 6 5 4 5 5 5

## 5) Acquisizione ed espansione del lessico ricettivo e produttivo

PROVA  Comprensione e uso del lessico	LIVELLI	QUALITA' DELLA PRESTAZIONE
	10	Comprensione e uso completi e sicuri
	9	Comprensione e uso completi
VALUTAZIONE	8	Comprensione e uso corretti
in decimi	7	Comprensione e uso globalmente corretti
	6	Comprensione e uso essenziali
	5	Comprensione e uso parziali
	4	Comprensione e uso incerti e difficoltosi

## 6) Elementi di grammatica esplicita e riflessione sugli usi della lingua

PROVA		
Classe I		
Analisi grammaticale		
Classe II		
Analisi grammaticale e logica	LIVELLI	QUALITA' DELLA PRESTAZIONE
Classe III		
Analisi grammaticale, logica e del periodo		
Valutazione	10	Conoscenza e analisi sicure e complete
	9	Conoscenza e analisi complete

8	Conoscenza e analisi corrette
7	Conoscenza e analisi adeguate
6	Conoscenza e analisi essenziali
5	Conoscenza e analisi parziali
4	Conoscenza e analisi parziali e confuse

Personalizzazione per gli allievi con BES: si fa riferimento ai relativi PEI e PDP

Orvieto, 27 novembre 2020