



Via dei Tigli, 2 – 05018 ORVIETO (TR) - C.F. 90017200552

Tel. 0763/302485 Fax 0763/305665

e-mail: tric82200b@istruzione.it

postacert: tric82200b@pec.istruzione.it

www.orvietomontecchio.edu.it

Orvieto, 05/02/2019

LETTERA DI INVITO

OGGETTO: Procedura di affidamento in economia, il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso confrontando le specifiche richieste, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 corretto dal D.Lgs. 56/2017 in vigore dal 20-5-2017, inoltre si fa riferimento al Decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, per l'acquisizione del servizio di progettazione aree interne.

Codice Unico Progetto: I36G17000400009 Codice Identificativo Gara: Z00265AC82

In riferimento al decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6137/C24c del 17/12/2018, si intende affidare in economia ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. a) e 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 corretto dal D.Lgs. 56/2017 in vigore dal 20-5-2017 e della determina a contrarre del Dirigente scolastico avente prot. 6138/C24c del 17/12/2018, l'invito è rivolto alle imprese selezionate mediante avviso manifestazione di interesse con protocollo n. 198/C24c del 16/01/2019.

Le imprese selezionate, sono invitate a presentare la propria migliore offerta tecnica ed economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le **ore 20:00** del giorno **19/02/2019.**

Le offerte dovranno essere trasmesse mezzo MEPA.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Isabella Olimpieri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il qua le sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Via dei Tigli, 2 – 05018 ORVIETO (TR) - C.F. 90017200552

Tel. 0763/302485 Fax 0763/305665

e-mail: tric82200b@istruzione.it

postacert: tric82200b@pec.istruzione.it

www.orvietomontecchio.edu.it

DISCIPLINARE DI GARA

"Progettazione Aree Interne"

Codice Unico Progetto: I36G17000400009 Codice Identificativo Gara: Z00265AC82

1. Premessa

Le aree interne sono state attivate per il miglioramento della qualità e quantità dei servizi per l'istruzione e per le tecnologie. Tali interventi vengono realizzati con le risorse a valere dal Fondo di rotazione di cui all'art. 1, comma 13, della Legge di stabilità per il 2014 e con altre risorse, anche comunitarie, e saranno realizzati da Regioni, Enti locali ed Enti pubblici, che assumono l'impegno, nell'ambito delle rispettive responsabilità di missione, a renderli permanenti qualora risulti positiva una valutazione dell'efficacia, condivisa dal livello ministeriale, anche al fine di riorientare la distribuzione delle risorse ordinarie su nuovi modelli organizzativi emergenti dall'attuazione della Strategia, finanziabili con le risorse rinvenienti dai risparmi degli eventuali disinvestimenti di cui sia emersa l'evidenza.

L'Istituto Comprensivo "Orvieto – Montecchio" di Orvieto (TR) pone in primo piano la qualità del sistema di istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave ad un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo l'acquisto incide più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati alla creatività e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

2. Contesto

In correlazione alle indicazioni emanate dal Ministero della Pubblica Istruzione riguardo gli obiettivi e i livelli di apprendimento e all'adozione di strumenti innovativi per misurare e favorire i progressi da raggiungere nelle scuole, l'Istituto intende acquisire il servizio di progettazione delle aree interne al fine di poter avviare le procedure di gara ed infine concludere il progetto.

3. Obiettivi e Finalità

Grazie alla progettazione l'istituto si prefigge di innalzare i livelli delle competenze assicurando infrastrutture innovative per concorrere al miglioramento dei risultati dei corsi e di facilitarne l'utilizzo ad alunni diversamente abili, così facendo si avrà opportunità di implementare le metodologie di insegnamento e di apprendimento.



Via dei Tigli, 2 – 05018 ORVIETO (TR) - C.F. 90017200552

Tel. 0763/302485 Fax 0763/305665

e-mail: tric82200b@istruzione.it

postacert: tric82200b@pec.istruzione.it

www.orvietomontecchio.edu.it

4. Contenuti

Aree Interne

I contenuti del presente avviso prevedono la fornitura del **servizio di progettazione** per come di seguito specificato:

- Progettazione e redazione dei capitolati tecnici per le attrezzature da acquisire;
- Indicazioni sui corsi di formazione che si terranno durante l'anno scolastico, relativamente alle attrezzature progettate.

5. Consegna

La consegna del servizio è fissata entro il 20 Aprile 2019, termine perentorio.

6. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana, devono essere, a pena di esclusione, trasmesse mediante MEPA e precisamente sulla Richiesta Di Offerta n. 2210337.

La presentazione delle offerte dovranno pervenire mediante MEPA, <u>entro e</u> non oltre le ore 20:00 del giorno 19/02/2019.

La RDO dovrà contenere al proprio interno i seguenti allegati a pena esclusione:

Documentazione amministrativa:

- allegato A conto corrente dedicato;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi dell' art. 80-83 del D.lgs 50/2016 corretto dal D.Lgs. 56/2017 in vigore dal 20-5-2017;
- Patto di integrità;
- Documento Unico di Gara Europeo;
- Dichiarazione incompatibilità relativa all'aggiudicazione della progettazione;
- Eventuali documentazioni.

Documentazione tecnica:

- Relazione del servizio offerto;
- firma del progetto definitivo per presa visione;
- eventuali certificazioni in possesso.

Documentazione economica:

• prezzo per singolo prodotto riportato sulla scheda elettronica M.E.P.A. per il lotto unico;



Via dei Tigli, 2 – 05018 ORVIETO (TR) - C.F. 90017200552

Tel. 0763/302485 Fax 0763/305665

e-mail: tric82200b@istruzione.it

postacert: tric82200b@pec.istruzione.it

www.orvietomontecchio.edu.it

7. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base del prezzo ai sensi degli art. 36 e art. 58 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 corretto dal D.Lgs. 56/2017 in vigore dal 20-5-2017, mediante la comparazione di corrispondenza della richiesta iniziale e il prezzo offerto, il tutto sarà valutato dal Dirigente scolastico o da apposita commissione.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere alla aggiudicazione del servizio di cui al presente bando, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute. L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

Nessun compenso o rimborso spese sarà corrisposto per gli elaborati che perverranno per la partecipazione alla gara e che, comunque, saranno trattenuti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

L'esito della gara sarà visibile su MEPA e su amministrazione trasparente di questa Istituzione scolastica.

8. Condizioni contrattuali

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

9. Ipotesi di cessione subappalto

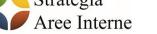
Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 118 del D.Lgs 50/2016 corretto dal D.Lgs. 56/2017 in vigore dal 20-5-2017.

10. Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- 100% dell'importo complessivo aggiudicato a titolo di saldo entro 30 giorni dalla consegna del servizio e successivamente all'approvazione dal soggetto attuatore e del RUP/RI, nonché al rilascio del certificato di regolare esecuzione del servizio.

11. Penali e risarcimento danni





Via dei Tigli, 2 – 05018 ORVIETO (TR) - C.F. 90017200552

Tel. 0763/302485 Fax 0763/305665

e-mail: tric82200b@istruzione.it

postacert: tric82200b@pec.istruzione.it

www.orvietomontecchio.edu.it

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo di € 150,00 (IVA ESCLUSA).

12. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 30 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

13. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del regolamento Europeo 679/2016 i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

4. Proprietà dei servizi forniti

Tutti gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte, tali servizi, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

15. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- · l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);



Via dei Tigli, 2 – 05018 ORVIETO (TR) - C.F. 90017200552

Tel. 0763/302485 Fax 0763/305665

e-mail: tric82200b@istruzione.it

postacert: tric82200b@pec.istruzione.it

www.orvietomontecchio.edu.it

- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara **CIG** e Codice Unico del Progetto **CUP**;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

16. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni. Eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di **Terni.**

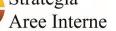
17. Requisiti

Aree Interne

Visto e considerato che la procedura di affidamento è stata stabilita ai sensi degli art. 36 e art. 58 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, la presente stazione appaltante richiede requisiti (Art.7 del presente bando) per garantire che gli operatori economici possiedano le risorse umane e tecniche e le esperienze necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità. Nelle procedure d'appalto per forniture che necessitano di lavori, posa in opera, installazione o servizi, la capacità professionale degli operatori economici di fornire tali **servizi** o di eseguire l'installazione o i lavori è valutata con riferimento alla loro competenza, efficienza, esperienza e affidabilità (Art. 83 comma 6 D.Lgs. N° 50 del 2016).

18. Disposizioni finali

a) Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7, del D. Lgs. 50/2016 corretto dal D.Lgs. 56/2017 in vigore dal 20-5-2017, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione





Via dei Tigli, 2 – 05018 ORVIETO (TR) - C.F. 90017200552

Tel. 0763/302485 Fax 0763/305665

e-mail: tric82200b@istruzione.it

postacert: tric82200b@pec.istruzione.it

www.orvietomontecchio.edu.it

dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

- b) Fermo restando quanto previsto dall'articolo 53, del decreto legislativo n. 50 del 2016 corretto dal D.Lgs. 56/2017 in vigore dal 20-5-2017, l'accesso agli atti di gara è consentito entro i termini consentiti dalla legge.
- c) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

19. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 corretto dal D.Lgs. 56/2017 in vigore dal 20-5-2017 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207*).

20. Importo a base di gara e CIG

n. lotto	Titolo	CIG	Importo iva esclusa
Unico	Servizio di progettazione aree interne	Z00265AC82	7.622,95

21. Precisazioni

- a) Il servizio dovrà essere unitario comprendendo tutti i capitolati tecnici e relazioni;
- b) è previsto espressamente l'ampliamento del quinto d'obbligo di cui l'art. 311, DPR 207/2010 e successive modificazioni;
- c) le offerte saranno considerate in relazione alle offerte anormalmente basse, Art. 97 del D.Lgs 50/2016 corretto dal D.Lgs 56/2017 in vigore dal 20-5-2017;

22. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il D.S.G.A. Massimo Tiracorrendo, tel: 0763/302485 e-mail: tric82200b@istruzione.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa Isabella Olimpieri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il qua le sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa