

ISTITUTO COMPRENSIVO ORVIETO-MONTECCHIO  
Via dei Tigli, 2 – 05018 ORVIETO (TR)  
C.F. 90017200552  
Tel. 0763/302485 – Fax 0763/305665  
E-MAIL: [tric82200b@istruzione.it](mailto:tric82200b@istruzione.it)  
Posta cert: [tric82200b@pec.istruzione.it](mailto:tric82200b@pec.istruzione.it)

Orvieto, 02/11/2016

PROT.5245 c.14

**All'albo on-line dell'Istituto Comprensivo  
ORVIETO-MONTECCHIO-I.C. ORVIETO BASCHI E I.I.S. SCIENTIFICO E TECNICO**

Oggetto: Indizione e determina a contrarre per gara per servizio di cassa QUADRIENNIO 2017/20.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 16 e l'art. 34 del D. l. n. 44 dell' 1/2/2001;

**VISTO** il D. Lg.vo n° 50 del 12/4/2006 e successive modifiche;

**RILEVATO** che occorre provvedere all'indizione della gara per l'affidamento della convenzione del servizio di cassa per il quadriennio 2017-2020;

**CONSIDERATO** che l'ISTITUTO Comprensivo Orvieto-Montecchio, l'Istituto Comprensivo OrvietoBaschi e l' IIS Scientifico Tecnico di Orvieto hanno deliberato un accordo di rete avente per oggetto l'affidamento in parola e conferendo mandato quale Capofila a questo Istituto le procedura di gara d'appalto;

**DETERMINA**

1) di indire la gara per l'affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa con aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, avendo espletato prima un avviso esplorativo-manifestazione d'interesse nostro prot. 4791 del 11 OTTOBRE 2016 che forma parte integrante e sostanziale della presente disposizione e visto che è pervenuta una sola manifestazione individua altre quattro Aziende a cui inviare la gara in parola. La gara sarà effettuata tra le seguenti Aziende: **CASSA RISPARMIO DI ORVIETO, MONTE DEI PASCHI DI SIENA, POSTE ITALIANE, BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI ORVIETO, CASSA DI RISPARMIO DI TERNI E NARNI.**

2) di approvare l'allegato bando di gara, ivi compreso gli allegati A, A1 e A2 (istanze di partecipazione, offerta tecnica ed economica), B (capitolato tecnico), C (schema della convenzione di cassa – tracciato OIL ; allegato D) disciplinare Bando di gara;

3) di approvare la clausola inserita nel bando, di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti;

4) di nominare responsabile del procedimento amministrativo il Direttore dei servizi generali e amministrativi Rag. MASSIMO TIRACORRENDO.

5) di inviare la presente disposizione ai Dirigenti scolastici interessati, di pubblicare la stessa all'albo on-line dei rispettivi Istituti.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Isabella Olimpieri

*Isabella Olimpieri*