

ISTITUTO COMPRENSIVO ORVIETO-MONTECCHIO

Via dei Tigli, 2 – 05018 ORVIETO (TR)

C.F. 90017200552

Tel. 0763/302485 – Fax 0763/305665

E-MAIL: tric82200b@istruzione.it

Posta cert: tric82200b@pec.istruzione.it

Prot.

Orvieto, 14 settembre 2020

**All'albo on-line dell'Istituto Comprensivo
ORVIETO-MONTECCHIO-I.C. ORVIETO BASCHI E I.I.S. SCIENTIFICO E TECNICO**

Oggetto: Indizione e determina a contrarre per gara per servizio di cassa QUADRIENNIO 2021/24.
CIG: **Z802D6E163**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 20 del D.I. 129-2019;

VISTO il Regolamento dell'istituto per la fornitura di beni e servizi;

VISTO il D. Lg.vo n° 50 del 12/4/2016 e successive modifiche;

RILEVATO che occorre provvedere all'indizione della gara per l'affidamento della convenzione del servizio di cassa per il quadriennio 2021-24;

VISTO la nota del MIUR prot. 0024078 del 30.11.2018 avento per oggetto "Affidamento del servizio di cassa ai sensi dell'art.20. co.3.e 5 del D.I. 129/2018"…;

CONSIDERATO che l'ISTITUTO Comprensivo Orvieto-Montecchio, l'Istituto Comprensivo OrvietoBaschi e l' IIS Scientifico Tecnico di Orvieto hanno deliberato un accordo di rete del 24 febbraio 2020 avente per oggetto l'affidamento in parola e conferendo mandato quale Capofila a questo Istituto le procedura di gara d'appalto;

DETERMINA

1) di indire la gara per l'affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa con aggiudicazione dell'offerta al prezzo più basso, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., espletando prima un avviso esplorativo-manifestazione d'interesse, con procedura negoziata senza pubblicazione del bando;

La gara sarà effettuata tra le Aziende che avranno manifestato interesse alla gara;

2) di approvare l'allegato bando di gara, ivi compreso gli allegati (All.1 schema di accordo Quadro ,All.2 Capitolato tecnico,All.3 Schema di dichiarazione Sostitutiva Concorrente,All.4 Schema di dichiarazione Sostitutiva del Subappaltatore,All.5 Schema di offerta economica, All.6 Schema di Convenzione, Disciplinare di gara)

3) di approvare la clausola inserita nel bando, di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti;

4) di nominare responsabile del procedimento amministrativo il Dirigente scolastico Dott.ssa Isabella Olimpieri.

5) di inviare la presente disposizione ai Dirigenti scolastici interessati, di pubblicare la stessa all'albo on-line dei rispettivi Istituti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Isabella Olimpieri**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993*

